

**ETN**

**HALLGATÓKNAK**

Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás

# 0. Regisztráció

Az ETN internetes böngészővel érhető el az intézményi honlapról, ajánlott böngésző: Mozilla/Firefox (letölthető: <http://www.firefox.hu> címről), 1024x768 képernyőméret.

The screenshot shows the website interface for ETN (Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás) at Pécsi Püspöki Hittudományi Főiskola. The page title is "Tájékoztató". On the left, there is a navigation menu with links: [főmenü](#), [lap alja](#), [alaphelyzet](#), and [kijelentkezés](#). Below the menu is a login form with fields for "belépés felhasználóknak" (username) and "jelszó" (password), and a "belépés" button. At the bottom left, there are links for "regisztráció" and "elfelejtett jelszó". On the right, there is a "súgó új ablakban" link and a "Tudásbázis" section with "ETN - Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás". A large yellow callout box in the center contains the following text:

A belépéshez először regisztrálni kell a regisztráció menü alatt.  
A regisztrációhoz rendelkeznie kell egy ETN azonosítóval, egy regisztrációs kóddal és egy működő email címmel.  
Az ETN azonosítót és regisztrációs kódot a Tanulmányi Osztályon kapja meg.

The footer of the website includes: "nyomatási kép", "impreszum", "akadálymentes változat", "2016-08-06, 31.hét", and "© kodosoft 2001-2016". The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "2016.08.06." and time "0:26".

A regisztrációban meg kell adnia egy e-mail címet, amely ezentúl az ETN azonosítója lesz. A továbbiakban a belépéskor mindig ezzel az e-mail címmel (mint azonosítóval) és jelszóval tud belépni az ETNbe. Az itt megadott email címet (belső e-mail), az ETN bizalmasan kezeli, ezt nem jelenti meg a tudakozó oldalain, és nem küldi el a Felsőoktatási Regisztrációs Rendszerbe (FIR).

The screenshot shows the FIR registration page. A yellow callout box at the top explains the email requirements. A second yellow callout box points to the registration code field, stating it is a 4-digit code that becomes unusable after successful registration. The page includes a navigation menu, a login section, and a registration form with fields for email, ETN ID, and registration code. A sidebar menu is visible on the right.

**Regisztráció**

Az azonosító e-mail címre meg kell adnia az adatokat, amelyet később megváltoztathat. Kérjük adja meg az adatokat!

Azonosító e-mail cím [max. 100 n]

ETN azonosító (adott)

Regisztrációs kód (adott)

**Regisztráció**

• [súgó új ablakban](#)

**Felhasználói menük**

**Tartalom:**

- [Regisztráció](#)
- [Saját elérhetőség](#)
- [Saját adataim](#)
- [Saját beállítások](#)
- [Saját tantárgyak](#)
- [Saját tantárgyak](#)
- [Saját kurzusok](#)

nyomtatási kép impresszum akadálymentes változat

6:31 2016.08.11.

Itt adja meg a Tanulmányi Irodáról kapott azonosítót és kódot. A regisztrációs kód négy számjegyű egyszer használatos kód, a sikeres regisztráció után elveszti funkcióját.

- A helyes adatok megadása után az ETN egy automatikus emailt küld a megadott email címre, amely tartalmazza a jelszavát, ez később megváltoztatható.
- A megadott email címmel és az e-mail címében szereplő jelszóval a kezdőoldalon lehet be a rendszerbe.

## Ha nem érkezett meg az email címére a jelszó...

- A levelezőrendszerektől függően a jelszót tartalmazó e-mail nem mindig azonnal érkezik meg.
- Ha már hosszú ideje várakozik, akkor valószínűleg hiba lépett fel,
- és az alábbi megoldási lehetőségek vannak. •
  - Ha ideiglenes probléma lépett fel a levelezés során, akkor a bal oldalon az **elfelejtett jelszó** alatt az ETN újra küldi jelszavát.
  - Lehetséges, hogy a levelezőrendszere **spam**-ként (kéretlen levélként) kezeli az üzenetet, ebben az esetben az Ön levelezőrendszerén engedélyezni kell az „ETN robot”tól érkező leveleket.
  - Ha **elgépelte** az email címét, akkor új regisztrációs kódot kell kérnie a Tanulmányi Irodán, majd újra regisztrálnia kell.

# FŐMENÜ

The screenshot shows the main menu of the ETN (Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás) system. The browser address bar shows [phf.etn.hu/index.php](http://phf.etn.hu/index.php). The page header includes the ETN logo, the text "elektronikus tanulmányi nyilvántartás", and the institution name "Pécsi Püspöki Hittudományi Főiskola".

The main menu is titled "Főmenü" and contains several navigation tabs: "Törzsadatok", "Oktatás", "Kommunikáció", and "Modulok". Below these tabs, a message reads: "Kérem válasszon az alábbi menüpontok közül".

The menu items are organized into three columns:

- Törzsadatok -**
  - saját elérhetőség
  - saját adatai
  - saját beállítások
- Oktatás -**
  - leckekönyv
  - tanulmányi összesítő
  - vizsgák listája
  - vizsgára jelentkezés
  - vizsgái napló
  - vizsganaptár
- Modulok -**
  - irattár
  - e-dokumentum

On the right side, there is a section for "súgó új ablakban" (help in new window) titled "ETN - Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás". It contains a description of the system and a link to "Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás".

At the bottom of the page, there is a taskbar with various application icons and a system tray showing the date and time: "2016.08.11. 6:29".

**Jelenlegi állapotában az ETN-ben a TÖRZSADATOK és az OKTATÁS menüpont funkcionál intézményünknel**





# TÖRZSADATOK

Belépés után...



# Saját Adatlap

Ebben a menüpontban találja meg az adatait, melyeket beiratkozásakor megadott. Ezek az adatokat köteles intézményünk továbbítani az Oktatási Hivatal felé.

- Kérem ellenőrizze ezeket az adatokat!
- Amennyiben változás áll be, vagy esetlegesen hibás rögzítés történt, kérem feltétlenül jelezze! Adatai egy részét az ETN-en keresztül tudja módosítani. Ilyenkor ha Ön változtatást állít be, az alábbi módon történhet meg a változtatás:
  1. Az adat azonnal mentésre kerül – Nincs további teendője Önnek, az adat azonnal módosul mentéskor
  2. Az ETN visszajelez Önnek, hogy kérelmet generált. Ilyenkor az adat nem módosul azonnal, hanem a Tanulmányi Osztályra beérkezik a módosítási kérelem, és ott jóváhagyásra kerül – nincs teendője Önnek, az adat módosulni fog TO jóváhagyással
  3. Az ETN visszajelez Önnek, hogy az adat nem módosítható, sem azonnali mentéssel, sem kérelem generálásával. Ilyenkor a [to@pphf.hu](mailto:to@pphf.hu) címen **jelezze** a változást. Az ügyintézés során Önnek vagy elektronikusan küldött csatolmány, vagy személyesen benyújtott okmány révén kell majd kérnie a változtatást. Erről a [to@pphf.hu](mailto:to@pphf.hu) címről eseti pontosabb tájékoztatást kap majd válaszként. Fontos: meg kell írnia az e-mail formájában a változtatási kérelmet, ez nem generálódik ilyenkor!



**OKTATÁS**

# Leckekönyv

- Itt láthatja elektronikus formában Leckekönyvét, láthatja eddigi jegyeit és figyelemmel kísérheti vizsgaidőszakban jegyeinek bekerülését!
- Automatikusan az aktuális félév jelenik meg. Görgetőben beállíthat korábbi félévet. A korábbi félévek feltöltése folyamatos. Kérem, segítse a TO munkáját azzal, hogy ha eltérést, hiányt tapasztal, jelzi azt a [to@pphf.hu](mailto:to@pphf.hu) címre. KÖSZÖNÖM türelmét és segítségét.
- A „PHF import” pontot kérem NE használja! Köszönöm.
- „Teljesítési lap”-ra kattintva PDF fájlban létre tudja hozni adott félévre vonatkozóan a kurzuslistáját. Érdeemes kinyomtatnia, és lehetősége van vizsgára magával vinni, és kérnie, hogy az Oktató jegyezze fel ide is az érdemjegyet.

# Tanulmányi összesítő

- Itt láthatja együtt eddig elvégzett tanulmányait saját szakjának, mintatantervének tükrében.
- Láthatja a Leckekönyvének oldalait egymás alatt
- A „DOBOZOS MINTATANTERVBEN” pipákkal jelölve Itja, mely kurzusokat végezte már el. A kurzus kódja mögött szerepel kreditértéke, és fv jelzéssel, hogy Önnek mintatanterv szerint mely félévben ajánlott teljesítenie. Ahol ez az ajánlott félév „/” jelzéssel két számmal jelenik meg (pl. 3/5), ott az első szám az „A” évvel, második a „B” évvel kezdődő tanulmányokhoz ajánlott félév. ( „A” év, ha páratlan év szeptemberében kezdett, „B” ha páros szeptemberben)
- Példa: 2018 szeptemberében kezdő hallgatónél „B” évvel kezdő hallgatóról van szó. Ő az adott kurzust 3/5 jelzés esetén az 5. félévben kell teljesítse.
- Fontos! Tisztázás, pontosítás alatt vannak a kurzuskódok, címek, oktatók... Kérem jelezze a [to@pphf.hu](mailto:to@pphf.hu) címre ha eltérést tapasztal. Köszönöm.

## VIZSGÁK LISTÁJA

- Itt láthatja a vonatkozó félévre kiírt vizsgákat. Félév elején itt kerülnek kiírásra a bejelentkezési vizsgák is. Az összes vizsgaidőpont megjelenik ebben a pontban.

## VIZSGÁRA JELENTKEZÉS

Itt tud vizsgára feliratkozni, és már feliratkozott vizsgáról leiratkozni. Kattintson a vizsga mellett a „BE” fölre ha feljelentkezik, a „KI” fölre, ha lejelentkezik. A vizsgajelentkezés 24 órával a vizsgakezdet előtt zár le

## VIZSGAÍV NAPLÓ

Láthatja, áttekintheti, hogy mikor honnan jelentkezett BE, KI

## VIZSGANAPTÁR

Áttekintheti egy nézetben a vizsgaidőpontokat, amelyekre feljelentkezett

# KÉRÉS ÉS KÖSZÖNET

- Ha kérdése van, kérem írjon a [to@pphf.hu](mailto:to@pphf.hu) címre.
- Kérem, első belépéskor ellenőrizze nyilvántartott adatait
- EGYÜTTMŰKÖDÉSÉT KÖSZÖNÖM! KÍVÁNOM, HOGY A PROGRAM SEGÍTSE ÉS EGYSZERŰSÍTSE TANULMÁNYAINAK SZERVEZÉSÉT!